

Formblatt zur Ermittlung des zu versteuernden Mietwertes einer angemieteten Dienstwohnung einschließlich Garage/Stellplatz

Pfarrstelle bzw. Dienstauftrag	
Kirchengemeinde	
Dekanatamt	
Anschrift der Dienstwohnung	
Dienstwohnungsberechtigte/r I	
Dienstwohnungsberechtigte/r II	
vorheriger Dienstwohnungsberechtigter	
Einzug am	

Die Dienstwohnung ist

- ein Einfamilienhaus, Reihenhaus oder Doppelhaus
 eine Wohnung in einem Zwei- oder Mehrfamilienhaus

A. Wohn- und Nutzflächenberechnung

- Ermittelt nach den Baugesuchsunterlagen vom
- Ermittelt nach Aufmaß durch vom

- 1 Gesamtfläche der Dienstwohnung mit Amtsräume** m²
- 2 Abgeschlossene und ausschließlich dienstlich genutzte Amtsräume**
(nur auszufüllen, wenn anderweitig keine Amtsräume zur Verfügung stehen)
- insgesamt** m²

Wichtig: Bei erstmaliger Ausweisung der Räume als Amtsräume oder bei Änderung ist unbedingt ein Beschluss des zuständigen Gremiums (KGR/Engerer Rat/KBA) vorzulegen

3.1 stillgelegte (abgeschlossene) Räume

- | | | |
|----------|---|----------------|
| 1. Raum | <input style="width: 80px;" type="text"/> | m ² |
| 2. Raum | <input style="width: 80px;" type="text"/> | m ² |
| zusammen | <input style="width: 80px;" type="text"/> | m ² |

3.2 untervermietete Räume

- Miete erhält Wohnungsinhaber (kein Wohnflächenabzug möglich)
 Miete erhält Kirchengemeinde (Wohnflächenabzug möglich)

- | | | |
|---------------------------------------|--|----------------|
| 1. Raum | <input style="width: 80px;" type="text"/> | m ² |
| 2. Raum | <input style="width: 80px;" type="text"/> | m ² |
| zusammen | <input style="width: 80px;" type="text"/> | m ² |
| insgesamt abzuziehende Flächen | <input style="width: 100px;" type="text"/> | m ² |

B. Mietkosten lt. Mietvertrag

- Kaltmiete der gesamten Wohnung ohne Garage/Stellplatz €
- Miete für die Garage/Stellplatz €

C. Abschläge am Mietwert für dienstliche Mitbenutzung

Abschläge am Mietwert für dienstliche Mitbenutzung, die aus einer engen baulichen Verbindung von Diensträumen und privaten Räumen ergeben z.B. weil der Besuchsverkehr zwangsläufig auch Teile der privaten Räume berührt. Abschläge werden im Einzelfall vom OKR festgesetzt.

zutreffendes bitte ankreuzen und Nachweise (Plan o.ä.) beifügen.

- gemeinsamer Zugang zu den Wohn- und Amtsräumen
 gemeinsam genutzte Fläche für dienstl. Zwecke (z.B. Archiv)
 dienstliche Verrichtung auf gemeinsamer Fläche (z.B. Sekretariat)
 gemeinsam genutzte Toilette oder Durchgangszimmer

C.**Weitere Angaben**

1. Vermieter ist **keine** kirchliche Einrichtung.
 2. Vermieter ist **eine kirchliche** Einrichtung

Die zu zahlende Miete **entspricht** dem **ortsüblichen Mietwert**

Die zu zahlende Miete **liegt unter** dem **ortsüblichen Mietwert**.

Der ortsübliche Mietwert liegt für vergleichbare Wohnungen bei

€/m² x qm = €

Differenz zur tatsächl Kaltmiete €

Grundlage:

Mietspiegel (bitte beilegen)

Auskunft des Bürgermeisteramts, Immobilienges. o.ä. (bitte beilegen)

Erläuterungen (Wohnlage, Baujahr und Ausstattung der Wohnung):

E.**Erklärungen**

- Ehegatte steht **nicht** im pfarramtlichen Dienst.
 Wohnungsinhaber ist ein Ehepaar, das sich die Stelle teilt.
 Der Ehegatte des Wohnungsinhabers ist ebenfalls im pfarramtlichen Dienst.

Die Unterzeichner bestätigen,

dass dem Wohnungsinhaber **nicht anderweitig ein Amtszimmer zur Verfügung steht.**

dass dem Wohnungsinhaber **nur eine Garage/ Stellplatz unentgeltlich zur Verfügung steht**

dass für eine eventuelle **weitere Garage/Stellplatz** vom Wohnungsinhaber **eine Nutzungsent-schädigung in Höhe der ortsüblichen Miete geleistet wird.**

Evtl. weitere Erläuterungen:

Anlagen (bitte unbedingt beilegen !)

- Kopie des Mietvertrag
 Kopie des Bauplanes - bei Inanspruchnahme von Abschlüssen **unverzichtbar**
 Kirchengemeinderatsbeschluss siehe Ziff 2.

Die Richtigkeit und Vollständigkeit vorstehender Angaben bestätigt:

(Datum, Unterschrift des/der Kirchenpflegers/Kirchenpflegerin)

Adresse der Kirchenpflege

Telefon

Fax

eMail-Adresse

Kenntnis genommen:

(Datum, Unterschrift des/der **Dienstwohnungsinhabers/in** sowie Tel. Fax und eMail-Adresse)

Bitte ausgefüllt und unterschrieben senden an okr@ek-wue.de
 oder senden an:

Ev. Oberkirchenrat
Referat 3.1
Postfach 10 13 42
70012 Stuttgart